

세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 회계과

부서: 회계과
 정책: 건전재정지원(일반공공행정/지방행정·재정지원)
 단위: 계약·회계제도 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	7,578,028	2,364,128	5,213,900
건전재정지원(일반공공행정/지방행정·재정지원)	7,548,102	2,334,076	5,214,026
계약·회계제도 운영	98,870	128,781	△29,911
회계지출 운영	49,090	49,990	△900
201 일반운영비	44,090	45,470	△1,380
01 사무관리비	30,750	32,680	△1,930
○일반수용비	16,250		
○회계 지출서류 소모품 구입	40,000원*12월 480		
○제본기 소모품 구입	660,000원*2회 1,320		
○결산서 제작	110,000원*65부*2종 14,300		
○결산검사장 소모품 구입	150,000원*1월 150		
○운영수당	12,500		
○결산검사위원 수당	100,000원*4명*25일 10,000		
○일비	25,000원*4명*25일 2,500		
○회계담당자 역량강화 교육(상.하반기)	1,000,000원*2회 2,000		
02 공공운영비	13,340	12,790	550
○회계직공무원 재정보증보험료	11,840		
○5억원	180,000원*6명 1,080		
○3억원	110,000원*33명 3,630		
○1억원	50,000원*31명 1,550		
○5천만원	30,000원*186명 5,580		
○소송 및 공탁수수료	500,000원*3회 1,500		
202 여비	4,000	3,520	480
01 국내여비	4,000	3,520	480
○회계업무 추진	100,000원*5명*2일*4회 4,000		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○회계지출 업무 추진	1,000,000원 1,000		
복식부기 운영	16,200	16,056	144
201 일반운영비	15,000	15,000	0
01 사무관리비	15,000	15,000	0
○재무회계결산 공인회계사 검토	15,000		
202 여비	1,200	1,056	144
01 국내여비	1,200	1,056	144
○복식부기 업무추진	100,000원*2명*2일*3회 1,200		
계약관리 운영	18,880	18,784	96
201 일반운영비	18,080	18,080	0
01 사무관리비	18,080	10,592	7,488

부서: 회계과
 정책: 건전재정지원 (일반공공행정/지방행정·재정지원)
 단위: 계약·회계제도 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○물가정보지 구입 22,000원*3종*12월	792		
○전자입찰 이용수수료 7,000,000원	7,000		
○계약심의위원회 운영	2,800		
○참석수당 70,000원*8명*4회	2,240		
○실비보상 70,000원*2명*4회	560		
○계약관리프로그램 유지관리 624,000원*12월	7,488		
202 예비	800	704	96
01 국내예비	800	704	96
○계약업무 수행 100,000원*4명*2일*1회	800		
물품관리 운영	14,700	43,951	△29,251
201 일반운영비	14,700	13,951	749
01 사무관리비	14,700	13,951	749
○불용품 감정수수료 400,000원*3회	1,200		
○전자태그 라벨형 태그(레진) 구입 500,000원*4회	2,000		
○물품관리시스템 장비 수리수선비	1,000		
○전자태그 물품관리시스템 프로그램 유지관리 875,000원*12월	10,500		
국·공유재산 관리 효율화	7,449,232	2,205,295	5,243,937
국·공유재산 관리	804,286	403,974	400,312
201 일반운영비	431,386	401,334	30,052
01 사무관리비	25,960	38,920	△12,960
○측량수수료 500,000원*16필지	8,000		
○감정평가수수료 500,000원*10필지	5,000		
○공유재산 심의위원회 참석 수당 70,000원*6명*12회	5,040		
○공유재산 심의위원회 실비보상 80,000원*2명*12회	1,920		
○공유재산 관리 200,000원*12회	2,400		
○시유건물 무인경비용역 300,000원*12월	3,600		
02 공공운영비	405,426	362,414	43,012
○공유재산 임대수입 부가가치세	29,000		
○국공유지관리시스템 유지보수	3,226		
○손해배상공제회비	342,000		
○시유(일반)재산 유지관리	30,000		
○시유건물 공과금 100,000원*12회	1,200		
202 예비	2,400	2,640	△240
01 국내예비	2,400	2,640	△240
○국·공유재산관리 업무추진 100,000원*3명*4회*2일	2,400		
207 연구개발비	300,000	0	300,000
02 전산개발비	300,000	0	300,000

부서: 회계과
 정책: 건전재정지원(일반공공행정/지방행정·재정지원)
 단위: 국·공유재산 관리 효율화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공유재산 실태조사 및 관리체계구축용역	300,000		
305 배상금등	500	0	500
01 배상금등	500	0	500
○영조물배상 자기부담금	500		
401 시설비및부대비	70,000	0	70,000
01 시설비	70,000	0	70,000
○공유재산(건물및설비)보수공사	70,000		
공공청사 및 차량 관리	874,946	1,501,321	△626,375
101 인건비	52,247	39,806	12,441
04 기간제근로자등보수	52,247	39,806	12,441
○청사환경관리 근로자 보수	41,397		
○기본급	59,160원*2명*248일	29,344	
○주휴수당	59,160원*2명*52일	6,153	
○간식비	5,000원*2명*248일	2,480	
○명절휴가비	500,000원*2명*2회	2,000	
○연차유급수당	59,160원*2명*12일	1,420	
○청사환경관리 근로자 보수(3월)	10,850		
○기본급	59,160원*2명*62일	7,336	
○주휴수당	59,160원*2명*13일	1,539	
○간식비	5,000원*2명*62일	620	
○명절휴가비	500,000원*2명*1회	1,000	
○연차유급수당	59,160원*2명*3일	355	
201 일반운영비	693,379	638,195	55,184
01 사무관리비	94,679	97,735	△3,056
○일반수용비	94,679		
○저수조 청소	31,000원*102톤*2회	6,324	
○화장실 비데 렌탈 수수료	537,840원*12회	6,455	
○청사 정기소독	1,000,000원*12회	12,000	
○소방안전점검 대행 수수료	11,000,000원*1식	11,000	
○전기안전관리 대행 수수료	1,400,000원*12월	16,800	
○승강기 안전 및 유지관리 대행 수수료	250,000원*12월	3,000	
○대기오염배출시설 자가측정 수수료	1,250,000원*2회	2,500	
○옥내급수관 수질검사	200,000원*1회	200	
○청사(본관,별관) 정기안전점검 용역	3,500,000원*2회	7,000	
○청사관리 소모품 구입	1,500,000원*12월	18,000	

부서: 회계과
 정책: 건전재정지원(일반공공행정/지방행정·재정지원)
 단위: 국·공유재산 관리 효율화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공용차량 하이패스 충전수수료 1,000,000원*4회	4,000		
○불용품 감정수수료 550,000원*4회	2,200		
○관사임차료 650,000원*8회	5,200		
02 공공운영비	598,700	540,460	58,240
○공공요금 및 제세	468,700		
○소방안전협회비 100,000원*1회	100		
○상하수도요금 1,500,000원*12월	18,000		
○전기요금	300,000		
○자동차세(8대)	1,600		
○자동차보험료(123대)	89,000		
○차량비(8대) 5,000,000원*12회	60,000		
○연료비	40,000		
○본청 및 별관 난방연료비 40,000,000원	40,000		
○시설장비유지비	90,000		
○청사시설 및 장비 유지관리	90,000		
202 여비	12,320	12,320	0
01 국내여비	12,320	12,320	0
○청사관리 및 운전직 업무 수행	12,320		
401 시설비및부대비	22,000	802,000	△780,000
01 시설비	22,000	802,000	△780,000
○시청사 조경수목 전지전정 공사	22,000		
405 자산취득비	95,000	9,000	86,000
01 자산및물품취득비	95,000	9,000	86,000
○사무용 집기 구입	15,000		
○시청사 냉난방기 교체	80,000		
공공청사 증축	5,770,000	300,000	5,470,000
401 시설비및부대비	5,770,000	300,000	5,470,000
01 시설비	5,740,000	300,000	5,440,000
○태백시청사 신관 건립 공사(제2별관 증축)	5,740,000		
03 시설부대비	30,000	0	30,000
○태백시청사 신관 건립 공사(제2별관 증축) 부대비	30,000		
행정운영경비(회계과)(기타/기타)	29,926	30,052	△126
기본경비	29,926	30,052	△126
기본경비	29,926	30,052	△126
201 일반운영비	23,926	24,052	△126
01 사무관리비	22,326	22,452	△126
○일반수용비	14,262		
○부서운영 기본경비 200,000원*12월	2,400		
○사무실 복합기 임차료 150,000원*1대*12월	1,800		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○사무용품 구입(복사지 등) 200,000원*12월	2,400		
○행정사무기기(토너 등) 소모품 구입 350,000원*5대*3회	5,250		
○냉온수기 임차료 50,000원*3대*12월	1,800		
○신문대금 153,000원*4분기	612		
○급량비 8,000원*21명*4회*12월	8,064		
02 공공운영비 ○우편요금	1,600	1,600	0
202 예비	1,200	1,200	0
01 국내여비 ○비상근무 관내여비 20,000원*15명*4회	1,200	1,200	0
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비 ○부서운영업무추진비 400,000원*12월	4,800	4,800	0