

# 세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 회계과

부서: 회계과  
 정책: 건전재정지원  
 단위: 계약·회계제도 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	2,316,292	7,578,028	△5,261,736
도	13,000		
시	2,303,292		
건전재정지원	2,284,978	7,548,102	△5,263,124
도	13,000		
시	2,271,978		
계약·회계제도 운영	116,246	98,870	17,376
회계지출 운영	65,400	49,090	16,310
201 일반운영비	62,480	44,090	18,390
01 사무관리비	48,670	30,750	17,920
○일반수용비	17,620		
○회계 지출서류 소모품 구입	600		
50,000원*12월	600		
○제본기 소모품 구입	1,320		
660,000원*2회	1,320		
○결산서 제작	15,400		
110,000원*7부*2종	15,400		
○결산검사장 소모품 구입	300		
300,000원*1월	300		
○운영수당	29,750		
○결산검사위원 수당	26,250		
150,000원*7명*25일	26,250		
○일비	3,500		
25,000원*7명*20일	3,500		
○회계담당자 역량강화 교육(상.하반기)	1,300		
1,300,000원*1회	1,300		
02 공공운영비	13,810	13,340	470
○회계직공무원 재정보증보험료	12,310		
○5억원	900		
180,000원*5명	900		
○3억원	3,850		
110,000원*35명	3,850		
○1억원	1,650		
50,000원*33명	1,650		
○5천만원	5,910		
30,000원*197명	5,910		
○소송 및 공탁수수료	1,500		
500,000원*3회	1,500		
202 여비	1,920	4,000	△2,080
01 국내여비	1,920	4,000	△2,080
○회계업무 추진	1,920		
120,000원*4명*4일*1회	1,920		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○회계지출 업무 추진	1,000		
1,000,000원	1,000		
복식부기 운영	15,720	16,200	△480
201 일반운영비	15,000	15,000	0
01 사무관리비	15,000	15,000	0
○재무회계결산 공인회계사 검토	15,000		
15,000,000원	15,000		
202 여비	720	1,200	△480

부서: 회계과  
 정책: 건전재정지원  
 단위: 계약·회계제도 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비 ○복식부기 업무추진 120,000원*3명*1일*2회	720 720	1,200	△480
계약관리 운영	20,046	18,880	1,166
201 일반운영비	19,446	18,080	1,366
01 사무관리비	19,446	18,080	1,366
○물가정보지 구입 22,000원*3종*12월	792		
○전자입찰 이용수수료 8,000,000원*1식	8,000		
○계약심의위원회 운영	2,800		
○참석수당 70,000원*8명*4회	2,240		
○실비보상 70,000원*2명*4회	560		
○계약관리프로그램 유지관리 654,500원*12월	7,854		
202 여비	600	800	△200
01 국내여비	600	800	△200
○계약업무 수행 120,000원*5명*1일*1회	600		
물품관리 운영	15,080	14,700	380
201 일반운영비	15,080	14,700	380
01 사무관리비	15,080	14,700	380
○불용품 감정수수료 400,000원*3회	1,200		
○전자태그 라벨형 태그(레진) 구입 500,000원*4회	2,000		
○물품관리시스템 장비 수리수선비 1,000,000원	1,000		
○전자태그 물품관리시스템 프로그램 유지관리 906,600원*12월	10,880		
국·공유재산 관리 효율화	2,168,732	7,449,232	△5,280,500
도	13,000		
시	2,155,732		
국·공유재산 관리	420,780	804,286	△383,506
201 일반운영비	418,840	431,386	△12,546
01 사무관리비	23,640	25,960	△2,320
○측량수수료 500,000원*16필지	8,000		
○감정평가수수료 500,000원*10필지	5,000		
○공유재산 심의위원회 참석 수당 70,000원*6명*8회	3,360		
○공유재산 심의위원회 실비보상 80,000원*2명*8회	1,280		
○공유재산 관리 200,000원*12회	2,400		
○시유건물 무인경비용역 300,000원*12월	3,600		
02 공공운영비	395,200	405,426	△10,226

부서: 회계과  
 정책: 건전재정지원  
 단위: 국·공유재산 관리 효율화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공유재산 임대수입 부가가치세	24,000,000원	24,000	
○손해배상공제회비	350,000,000원	350,000	
○시유(일반)재산 유지관리	20,000,000원	20,000	
○시유건물 공과금	100,000원*12회	1,200	
202 여비	1,440	2,400	△960
01 국내여비	1,440	2,400	△960
○국·공유재산관리 업무추진 120,000원*3명*2회*2일	1,440		
305 배상금등	500	500	0
01 배상금등	500	500	0
○영조물배상 자기부담금	500,000원	500	
공공청사 및 차량 관리	1,347,952	874,946	473,006
101 인건비	65,050	52,247	12,803
04 기간제근로자등보수	65,050	52,247	12,803
○청사환경관리 근로자 보수	65,050		
○기본급	60,180원*3명*261일	47,121	
○주휴수당	60,180원*3명*51일	9,208	
○간식비	5,000원*3명*261일	3,915	
○명절휴가비	500,000원*3명*2회	3,000	
○연차유급수당	60,180원*3명*10일	1,806	
201 일반운영비	929,502	693,379	236,123
01 사무관리비	138,102	94,679	43,423
○일반수용비	138,102		
○저수조 청소	28,000원*117톤*2회	6,552	
○화장실 비데 렌탈 수수료	750,000원*12회	9,000	
○청사 정기소독	1,500,000원*12회	18,000	
○전기안전관리 대행 수수료	2,100,000원*12월	25,200	
○소방안전점검 대행 수수료	11,000,000원*1식	11,000	
○승강기 안전 및 유지관리 대행 수수료	250,000원*12월*2개소	6,000	
○대기오염배출시설 자가측정 수수료	1,000,000원*2회	2,000	
○특정토양오염 관리대상시설 토양오염도 검사 수수료	1,000,000원*1회	1,000	
○옥내급수관 수질검사	250,000원*1회	250	
○청사(본관, 별관) 정기안전점검 용역	5,000,000원*2회	10,000	
○청사관리 소모품 구입	2,000,000원*12월	24,000	

부서: 회계과  
 정책: 건전재정지원  
 단위: 국·공유재산 관리 효율화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공용차량 하이패스 충전수수료 1,000,000원*4회	4,000		
○불용품 감정 수수료 550,000원*2회	1,100		
○사무기기 운반 용역 20,000,000원	20,000		
02 공공운영비	791,400	598,700	192,700
○공공요금 및 제세	541,400		
○소방안전협회비 100,000원*1회	100		
○상하수도요금 1,800,000원*12월	21,600		
○전기요금 370,000,000원	370,000		
○가스요금 600,000원*12월	7,200		
○자동차세(8대) 2,500,000원	2,500		
○자동차보험료(125대) 80,000,000원	80,000		
○차량비(8대) 6,000,000원*10회	60,000		
○연료비	50,000		
○분청 및 별관 난방연료비 50,000,000원	50,000		
○시설장비유지비	200,000		
○청사시설 및 장비 유지관리 200,000,000원	200,000		
202 여비	14,400	12,320	2,080
01 국내여비	14,400	12,320	2,080
○청사관리 및 운전직 업무 수행 120,000원*8명*15회	14,400		
401 시설비및부대비	222,000	22,000	200,000
01 시설비	222,000	22,000	200,000
○시청사 조경수목 전지전정 공사 22,000,000원	22,000		
○시청사 임시 주차장 조성 공사 150,000,000원	150,000		
○시청사 주차장 도색 공사 50,000,000원	50,000		
405 자산취득비	117,000	95,000	22,000
01 자산및물품취득비	117,000	95,000	22,000
○사무용 집기 구입 30,000,000원	30,000		
○시청사 냉난방기 교체 40,000,000원	40,000		
○업무용 차량 구입 23,500,000원*2대	47,000		
공공청사 증축	300,000	5,770,000	△5,470,000
401 시설비및부대비	300,000	5,770,000	△5,470,000
01 시설비	300,000	5,740,000	△5,440,000
○태백시청사 신관 건립 공사(제2별관 증축) 300,000,000원	300,000		
시청사 소나무 힐링 숲 조성 공사	100,000	0	100,000
도	13,000		

부서: 회계과  
 정책: 건전재정지원  
 단위: 국·공유재산 관리 효율화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	시	87,000		
401 시설비및부대비	도	100,000	0	100,000
	시	13,000		
	시	87,000		
01 시설비		100,000	0	100,000
○시청사 소나무 힐링 숲 조성 공사		100,000,000원		
	도	100,000		
	시	13,000		
	시	87,000		
행정운영경비(회계과)		31,314	29,926	1,388
기본경비		31,314	29,926	1,388
기본경비		31,314	29,926	1,388
201 일반운영비		25,314	23,926	1,388
01 사무관리비		23,754	22,326	1,428
○일반수용비		15,330		
○부서운영 기본경비				
	200,000원*12월	2,400		
○사무실 복합기 임차료				
	150,000원*1대*12월	1,800		
○사무용 잡품비				
	300,000원*12회	3,600		
○행정사무기기 소모품 구입				
	350,000원*5대*3회	5,250		
○냉온수기 임차료				
	50,000원*3대*12월	1,800		
○신문대금				
	40,000원*12개월	480		
○급량비				
	9,000원*26명*3회*12월	8,424		
02 공공운영비		1,560	1,600	△40
○우편요금		130,000원*12월	1,560	
202 여비		1,200	1,200	0
01 국내여비		1,200	1,200	0
○비상근무 관내여비				
	20,000원*15명*4회	1,200		
203 업무추진비		4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비		4,800	4,800	0
○부서운영업무추진비				
	400,000원*12월	4,800		