

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 민원과

부서: 민원과
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 민원행정서비스 향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원과	1,179,513	870,602	308,911
국	188,859		
기	5,765		
도	118,850		
시	866,039		
주민 행정 편의 도모	342,647	195,995	146,652
국	8,884		
시	333,763		
민원행정서비스 향상	342,647	195,995	146,652
국	8,884		
시	333,763		
종합민원실 운영	26,058	9,958	16,100
101 인건비	19,100	0	19,100
04 기간제근로자등보수	19,100	0	19,100
○민원상담관 운영			
○기본급	10,030원*4시간*2명*165일	13,240	
○주휴수당	10,030원*4시간*2명*33일	2,648	
○연차수당	10,030원*4시간*2명*7일	562	
○간식비	5,000원*2명*165일	1,650	
○명절휴가비	500,000원*2명*1회	1,000	
201 일반운영비	5,958	5,958	0
01 사무관리비	5,760	5,760	0
○민원실 운영 관리	5,760		
○복사기 임차료	150,000원*12월	1,800	
○행정사무기기 및 전산소모품 구입	150,000원*12월	1,800	
○정수기 임차료	45,000원*4대*12월	2,160	
02 공공운영비	198	198	0
○민원실 방범 비상벨 유지관리비	8,250원*2개소*12월	198	
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○민원정책 추진	1,000,000원	1,000	
민원행정 운영	26,820	32,700	△5,880
201 일반운영비	24,100	30,000	△5,900
01 사무관리비	23,600	25,000	△1,400
○민원홍보물 제작 및 서식 인쇄	600,000원	600	
○민원담당 공무원 힐링 워크숍	22,000,000원	22,000	
○공무원 친절교육	1,000,000원	1,000	
02 공공운영비	500	5,000	△4,500

부서: 민원과
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 민원행정서비스 향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원담당 공무원 심리상담 지원 100,000원*5회	500		
202 여비	720	800	△80
01 국내여비	720	800	△80
○민원행정 업무추진 120,000원*2명*3회	720		
303 포상금	2,000	1,900	100
01 포상금	2,000	1,900	100
○민원처리 마일리지 우수직원 시상금	2,000		
○최우수 150,000원*1명*4회	600		
○우수 100,000원*2명*4회	800		
○장려 50,000원*3명*4회	600		
복합민원 지원	1,970	2,270	△300
201 일반운영비	1,970	2,270	△300
01 사무관리비	1,970	2,270	△300
○민원사무편람 정비 제작 30,000원*40부	1,200		
○민원조정위원회 참석수당 70,000원*1명*3회	210		
○청원심의회 참석수당 70,000원*4명*2회	560		
주민등록·인감제도 운영	82,255	76,759	5,496
201 일반운영비	57,015	56,599	416
01 사무관리비	21,742	26,822	△5,080
○주민등록증 발급 수수료 4,500원*200장*12월	10,800		
○모바일 IC 주민등록증 신규 재발급 수수료 5,000원*400장	2,000		
○주민등록 및 인감증명 관련 소모품 구입 100,000원*5개소	500		
○주민등록 일제정리 홍보 현수막 제작 60,000원*4개*2회	480		
○주민등록 및 인감증명 서식 제작 150,000원*5개소	750		
○민원수수료 카드결제 단말기 임대료 11,000원*16대*12월	2,112		
○옥외 무인민원발급기 청소 용역	3,600		
○무인민원발급기 홍보 리플렛 제작 500,000원	500		
○무인민원발급기 소모품 구입(용지 포함) 200,000원*5회	1,000		
02 공공운영비	35,273	29,777	5,496
○공공요금 및 제세	3,540		
○주민등록업무 업무배상책임 공제회비 115,000원*12명	1,380		

부서: 민원과
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 민원행정서비스 향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○인감업무 업무배상책임 공제회비 180,000원*12명	2,160		
○무인민원발급기 유지관리	31,013		
○전기요금 150,000원*3개소*12월	5,400		
○방범용역비 140,000원*7대*12월	11,760		
○유지관리용역비 129,200원*7대*12월	10,853		
○무인민원 발급기 수리 및 유지 3,000,000원	3,000		
○통합민원발급기 유지보수비 60,000원*1대*12월	720		
202 예비	480	800	△320
01 국내예비	480	800	△320
○주민등록·인감 업무추진 120,000원*2명*2일*1회	480		
301 일반보전금	3,700	0	3,700
14 기타보상금	3,700	0	3,700
○전입세대 시책 쓰레기봉투 구입 370원*1,000명*10매	3,700		
303 포상금	1,500	1,500	0
01 포상금	1,500	1,500	0
○동 민원행정(주민등록·인감)업무 우수동 시상금	1,500		
○최우수 500,000원*1동	500		
○우수 400,000원*1동	400		
○장려 300,000원*2동	600		
308 자치단체등이전	19,560	17,860	1,700
13 공공관등에대한경상적위탁사업비	19,560	17,860	1,700
○차세대 주민등록시스템 유지 보수비 19,560,000원	19,560		
가족관계등록사무지원	9,390	12,964	△3,574
국	8,884		
시	506		
201 일반운영비	8,506	11,964	△3,458
국	8,000		
시	506		
01 사무관리비	8,000	11,458	△3,458
○가족관계등록 신고서 서식 제작 6,500원*10종*30권*2회	3,900		
국	3,900		
○가족관계등록 전산소모품 구입 300,000원*5회	1,500		
국	1,500		
○가족관계등록 복사용지 구입 25,300원*50박스	1,265		

부서: 민원과
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 민원행정서비스 향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○가족관계등록 사무용품 구입 267,000원*5회	국 1,265		
	1,335		
02 공공운영비	국 1,335		
○가족관계등록업무 업무배상책임 공제회비 46,000원*11명	506	506	0
202 여비	506		
	884	1,000	△116
01 국내여비	국 884		
○가족관계교육 및 등록서류 제출 73,600원*1명*12회	884	1,000	△116
	884		
여권발급 운영	2,420	2,460	△40
201 일반운영비	2,060	2,060	0
01 사무관리비	2,000	2,000	0
○여권발급 소모품 구입 500원*4,000매	2,000		
02 공공운영비	60	60	0
○여권업무 업무배상책임 공제회비 30,000원*2명	60		
202 여비	360	400	△40
01 국내여비	360	400	△40
○여권발급 업무추진 120,000원*1명*3회	360		
기록관 운영관리	193,174	58,324	134,850
201 일반운영비	122,574	54,074	68,500
01 사무관리비	87,820	19,320	68,500
○기록관 보존용품 구입 16,000원*2종*25개	800		
○기록관 상시 소독시스템 운용 약품 구입 44,000원*1종*20개	880		
○기록물평가 심의위원회 참석수당 70,000원*2명*1회	140		
○비전자기록물 폐기 용역(현장파쇄) 2,000,000원	2,000		
○표준기록관리시스템 소프트웨어 구입	12,000		
○표준기록관리시스템 백신 S/W	12,000		
○기록관 CCTV 이전 2,000,000원	2,000		
○기록관 서가모빌렉 및 향온합습기 이전 20,000,000원	20,000		
○기록관 이전 기록물 정리용역 50,000,000원	50,000		
02 공공운영비	34,754	34,754	0
○표준기록관리시스템 유지관리비 2,896,125원*12월	34,754		

부서: 민원과
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 민원행정서비스 향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	202 여비	600	1,000	△400
	01 국내여비	600	1,000	△400
	○기록관리 업무추진 120,000원*1명*5회	600		
	405 자산취득비	70,000	0	70,000
	01 자산및물품취득비	70,000	0	70,000
	○기록관 신규 서가모발렉 설치 70,000,000원	70,000		
	정보공개 운영	560	560	0
	201 일반운영비	560	560	0
	01 사무관리비	560	560	0
	○정보공개심의위원회 참석수당 70,000원*4명*2회	560		
	미래지향적 도시개발	2,600	8,236	△5,636
	도시계획 관리	2,600	8,236	△5,636
	개발행위허가 운영	2,600	8,236	△5,636
	201 일반운영비	1,160	5,536	△4,376
	01 사무관리비	1,160	5,536	△4,376
	○도시계획위원회(2분과) 참석수당 70,000원*3명*2회	420		
	○도시계획위원회(2분과) 참석여비 40,000원*3명*2회	240		
	○도시계획위원회(2분과) 운영관련 물품구입 500,000원	500		
	202 여비	1,440	2,700	△1,260
	01 국내여비	1,440	2,700	△1,260
	○개발민원 업무추진 120,000원*3명*4회	1,440		
	친환경 주거문화조성	13,020	22,950	△9,930
	건축민원 서비스 향상	13,020	22,950	△9,930
	건축민원 운영	13,020	22,950	△9,930
	201 일반운영비	12,300	21,750	△9,450
	01 사무관리비	12,300	21,750	△9,450
	○건축사업무 대행수수료 120,000원*100건	12,000		
	○건축법규 해설집 구입 150,000원*2권	300		
	202 여비	720	1,200	△480
	01 국내여비	720	1,200	△480
	○건축민원 업무추진 120,000원*3명*1일*2회	720		
	합리적인 산지·농지 이용 및 보전	44,529	0	44,529
		기		
		5,765		
		시		
		38,764		
	산지·농지 이용	44,529	0	44,529

부서: 민원과
 정책: 합리적인 산지·농지 이용 및 보전
 단위: 산지·농지 이용

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	기 5,765		
	시 38,764		
산지·농지이용관리	44,529	0	44,529
	기 5,765		
	시 38,764		
101 인건비	23,008	0	23,008
	기 5,765		
	시 17,243		
04 기간제근로자등보수	23,008	0	23,008
○농지대장 정비	14,071		
○기본급 10,030원*8시간*130일*1명	10,432		
○간식비 5,000원*130일*1명	650		
○주휴수당 10,030원*8시간*26일*1명	2,087		
○연차수당 10,030원*8시간*5일*1명	402		
○명절수당 500,000원*1회*1명	500		
○농지이용실태조사	8,937		
○기본급 10,030원*8시간*86일*1명	6,901		
	기 4,340		
	시 2,561		
○간식비 5,000원*86일*1명	430		
	기 301		
	시 129		
○주휴수당 10,030원*8시간*17일*1명	1,365		
	기 955		
	시 410		
○연차수당 10,030원*8시간*3일*1명	241		
	기 169		
	시 72		
201 일반운영비	12,640	0	12,640
01 사무관리비	11,740	0	11,740
○산지농지 현장조사차량 임차료 800,000원*9월	7,200		
○농지위원회 참석수당 70,000원*7명*6회	2,940		
○농지위원회 일반운영비 1,000,000원	1,000		
○이행강제금 감정평가 수수료 200,000원*3회	600		
02 공공운영비	900	0	900
○현장조사차량 유류비 90,000원*10회	900		
202 여비	1,440	0	1,440
01 국내여비	1,440	0	1,440

부서: 민원과
 정책: 합리적인 산지·농지 이용 및 보전
 단위: 산지·농지 이용

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○산지농지 업무 추진 120,000원*3명*2일*2회	1,440		
	401 시설비및부대비	7,441	0	7,441
	01 시설비	7,441	0	7,441
	○산지전용허가취소지 복구공사 추진 7,441,000원	7,441		
식품·위생 관리		513,918	360,672	153,246
	국	169,975		
	도	114,950		
	시	228,993		
식품·공중 위생관리		513,918	360,672	153,246
	국	169,975		
	도	114,950		
	시	228,993		
음식문화개선사업		30,195	27,048	3,147
	301 일반보전금	30,195	27,048	3,147
	14 기타보상금	30,195	27,048	3,147
	○모범 및 먹거리업소 수도료 감면 12,000원*60개소*12월	8,640		
	○모범, 먹거리 및 체육인증업소 쓰레기 봉투 890원*3,000매*4분기	10,680		
	○모범, 먹거리 및 체육인증업소 위생용기 지원 450원*100개*70개소*2회	6,300		
	○모범 및 먹거리업소 위생용품 지원 60,000원*60개소	3,600		
	○모범업소 표지판 설치 195,000원*5개소	975		
식품안전관리		10,688	8,380	2,308
	201 일반운영비	740	740	0
	01 사무관리비	740	740	0
	○식품안전관리 홍보물 제작 4,000원*50매	200		
	○어린이식품안전보호구역 판매업소 안내 표 지판 제작 100,000원*3개	300		
	○신용카드 후취수수료 20,000원*12월	240		
	202 여비	3,600	2,000	1,600
	01 국내여비	3,600	2,000	1,600
	○공중·식품위생 업무 추진 120,000원*6명*1일*5회	3,600		
	206 재료비	5,348	2,040	3,308
	01 재료비	5,348	2,040	3,308
	○미생물 간이키트 등 구입 10,000원*127개*2종	2,540		
	○식품 검체 수거·구입비 12,000원*13건*18회	2,808		

부서: 민원과
 정책: 식품·위생 관리
 단위: 식품·공중 위생관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보전금	1,000	3,600	△2,600
14 기타보상금	1,000	3,600	△2,600
○공중·식품위생감시원 활동비 50,000원*2명*10일	1,000		
어린이 사회복지 급식관리지원센터 운영	332,000	250,000	82,000
국	166,000		
도	66,400		
시	99,600		
307 민간이전	332,000	250,000	82,000
국	166,000		
도	66,400		
시	99,600		
05 민간위탁금	332,000	250,000	82,000
○어린이·사회복지 급식관리지원센터 지원 332,000,000원	332,000		
국	166,000		
도	66,400		
시	99,600		
강원특별자치도 식품진흥기금 운영	17,700	11,800	5,900
도	17,700		
201 일반운영비	3,000	0	3,000
도	3,000		
01 사무관리비	3,000	0	3,000
○홍보물품 구입 500,000원*6회	3,000		
도	3,000		
301 일반보전금	14,700	11,800	2,900
도	14,700		
14 기타보상금	14,700	3,000	11,700
○으뜸업소 인센티브 지원 3,000,000원*2개소	6,000		
도	6,000		
○도 소비자 식품위생감시원 활동비 50,000원*6명*29일	8,700		
도	8,700		
스마트 식품안전관리 통합망 통신요금	2,250	2,244	6
국	1,125		
시	1,125		
201 일반운영비	2,250	2,244	6
국	1,125		
시	1,125		
02 공공운영비	2,250	2,244	6
○스마트 식품안전관리 통합망 통신요금 187,500원*12월	2,250		
국	1,125		

부서: 민원과
 정책: 식품·위생 관리
 단위: 식품·공중 위생관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		시 1,125		
	스마트 식품안전관리 시니어감시원 활동비	1,400	1,500	△100
		국 700		
		시 700		
	301 일반보전금	1,400	1,500	△100
		국 700		
		시 700		
	14 기타보상금	1,400	1,500	△100
	○시니어감시원 활동수당			
	50,000원*2명*14일	1,400		
		국 700		
		시 700		
	식품·공중위생업소 환경개선사업	61,600	54,400	7,200
		도 30,600		
		시 31,000		
	201 일반운영비	400	400	0
	01 사무관리비	400	400	0
	○위생업소 환경개선사업 심의위원회 참석수당			
	100,000원*4명*1회	400		
	402 민간자본이전	61,200	54,000	7,200
		도 30,600		
		시 30,600		
	02 민간자본사업보조(이전재원)	61,200	54,000	7,200
	○위생업소 환경개선	61,200,000원		
		61,200		
		도 30,600		
		시 30,600		
	어린이보호식품 전담관리원 운영	3,800	4,800	△1,000
		국 1,900		
		시 1,900		
	301 일반보전금	3,800	4,800	△1,000
		국 1,900		
		시 1,900		
	14 기타보상금	3,800	4,800	△1,000
	○어린이보호식품 전담관리원 활동수당			
	50,000원*4명*19일	3,800		
		국 1,900		
		시 1,900		
	위생용품 안전관리	500	500	0
		국 250		
		도 250		
	202 여비	300	300	0
		국 150		
		도 150		

부서: 민원과
 정책: 식품·위생 관리
 단위: 식품·공중 위생관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비		300	300	0
○위생용품 검사 의뢰	300,000원	300		
		국 150		
		도 150		
206 재료비		200	0	200
		국 100		
		도 100		
01 재료비		200	0	200
○위생용품 검체 수거·구입비	200,000원	200		
		국 100		
		도 100		
공중위생업소 안전관리		53,785	0	53,785
401 시설비및부대비		53,785	0	53,785
01 시설비		53,785	0	53,785
○공중위생업소 제3종시설물 지정을 위한 실험조사 용역	53,785,000원	53,785		
공공화장실 및 시설의 효율적 운영		176,260	161,881	14,379
		도 3,900		
		시 172,360		
아름다운화장실가꾸기		176,260	161,881	14,379
		도 3,900		
		시 172,360		
공중·간이 화장실 관리		176,260	161,881	14,379
		도 3,900		
		시 172,360		
201 일반운영비		47,260	38,381	8,879
01 사무관리비		27,900	25,500	2,400
○공중·간이화장실 유지관리(소모품 구입 등)	5,000,000원	5,000		
○공중·간이화장실 민간위탁관리 원가계산 용역	3,500,000원	3,500		
○공중·간이화장실 분뇨수거 수수료	5,000,000원	5,000		
○개방화장실 편의용품 지원	400,000원*1회*21개소	8,400		
○모바일화장실 이동설치 장비임차료	1,000,000원*6회	6,000		
02 공공운영비		19,360	12,881	6,479
○공중화장실 전기요금	280,000원*2개소*12월	6,720		
○공중화장실 안심비상벨 통신요금	11,000원*12월*20개소	2,640		
○공중·간이화장실 시설물 유지관리	10,000,000원	10,000		

부서: 민원과
 정책: 공공화장실 및 시설의 효율적 운영
 단위: 아름다운화장실가꾸기

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
307 민간이전		100,000	86,000	14,000
05 민간위탁금		100,000	86,000	14,000
○공중·간이화장실 위탁관리		100,000		
○공중화장실	64,400,000원	64,400		
○간이화장실	35,600,000원	35,600		
401 시설비및부대비		29,000	37,500	△8,500
	도	3,900		
	시	25,100		
01 시설비		29,000	37,500	△8,500
○노후 마을공동화장실 철거	8,000,000원	8,000		
○공중·간이화장실 환경개선		8,000		
○공중·간이화장실 수리	8,000,000원	8,000		
○공중화장실 안심비상벨 설치(5개소)	9,000,000	9,000		
	도	2,700		
	시	6,300		
○공중화장실 소규모 개선사업(1개소)	4,000,000원	4,000		
	도	1,200		
	시	2,800		
행정운영경비(민원과)		86,539	84,363	2,176
	국	10,000		
	시	76,539		
인력운영비		49,971	48,507	1,464
	국	10,000		
	시	39,971		
인력운영비(여권발급업무 대행기관 운영)		49,971	48,507	1,464
	국	10,000		
	시	39,971		
101 인건비		49,971	48,507	1,464
	국	10,000		
	시	39,971		
03 공무직(무기계약)근로자보수		49,971	48,507	1,464
○여권발급창구 근로자 보수(행정실무원 30호 봉)	2,785,127원*12월	33,422		
	국	10,000		
	시	23,422		
○정근수당	2,785,127원*50%*100%*2회	2,786		
○명절휴가비	2,785,127원*60%*2회	3,343		
○연차유급휴가수당	149,855원*18일	2,698		
○작업장려수당	150,000원*12월	1,800		
○정액급식비	140,000원*12월	1,680		

부서: 민원과
 정책: 행정운영경비(민원과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○인원수당 150,000원*12월	1,800		
	○직무수당 180,000원*12월	2,160		
	○초과근무수당 28,103원*10시간	282		
기본경비		36,568	35,856	712
기본경비		36,568	35,856	712
201 일반운영비		23,328	20,136	3,192
01 사무관리비		14,928	14,136	792
	○부서운영 기본경비 200,000원*12월	2,400		
	○사무용품 구입 200,000원*12월	2,400		
	○행정사무기기 및 전산소모품 구입 200,000원*12월	2,400		
	○신문 구독료 50,000원*12월	600		
	○급량비 9,000원*22명*3회*12월	7,128		
02 공공운영비		8,400	6,000	2,400
	○우편요금 700,000원*12월	8,400		
202 여비		9,040	11,520	△2,480
01 국내여비		880	1,320	△440
	○비상근무 관내여비 20,000원*22명*2회	880		
02 월액여비		8,160	10,200	△2,040
	○위생업소 지도점검 170,000원*4명*12월	8,160		
203 업무추진비		4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
	○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		